

### Einzelthemen

---

Jede unserer Schulungen kann mit nachfolgenden Bausteinen flexibel erweitert und ergänzt werden. Selbstverständlich führen wir auch Schulungen nur zu einzelnen Themen oder einer Kombination von Themen, ganz nach Ihrem Bedarf, durch.

Ihre Führungskräfte sollen fit im Umgang mit dem Arbeitszeitgesetz sein? In Ihrer Personalabteilung häufen sich Anträge auf Teilzeit? Die nächsten Betriebsratswahlen stehen an? Wir vermitteln Ihnen mit unseren themenspezifischen Bausteinen das notwendige Wissen, um sicher und effizient agieren zu können.

Anhand von Praxisbeispielen lernen Sie das neuerworbene Wissen anzuwenden.



### Bausteine

---

#### Arbeitszeitgesetz:

- Die wichtigsten Grundlagen und aktuelle Themen des Arbeitszeitrechts
- Was ist bei Höchstarbeitszeiten, Pausen und Rufbereitschaft zu beachten?
- Auslegungs- und Regelungsebenen, Rahmen (z. B. Gesetz, Tarifvertrag), Begriffe (z. B. Arbeitszeit, Umkleidezeiten/Waschzeiten/Wegezeit, Pausen, Ruhezeit)
- Welche gesetzlichen Ausnahmen können gestalterisch genutzt werden?
- Gesetzliche Aufzeichnungspflichten bei Vertrauensarbeitszeit und mobiler Arbeit
- Regelungen in Betriebsvereinbarungen. Welche Mitbestimmungsrechte gilt es bei der Arbeitszeit zu beachten?
- Welche Rechte gilt es bei Wechseln von Schichtsystemen zu beachten – individuell und betriebsverfassungsrechtlich?

#### Urlaubsrecht:

- Wie berechnet sich der Anspruch der Höhe nach?
- Was gilt es zum Verfall zu beachten?
- Formelles und inhaltliches zur Hinweisobliegenheit des Arbeitgebers
- Urlaubsentgelt, Urlaubsgeld, Urlaubsabgeltung
- Bildungsurlaub

#### Abschluss des Arbeitsverhältnisses:

- Was verlangt das Nachweisgesetz wirklich?
- Welche Fragen darf ich einem Bewerber stellen?
- Arbeitnehmer, Praktikanten, Duale Studenten; welche Besonderheiten gibt es bei der Vertragsgestaltung?

#### Entgeltfortzahlung:

- Grundlagen zur Berechnung und zur Entstehung des Anspruches
- Wann endet die Zahlungspflicht? Einrede der Einheit des Verhinderungsfalles rechtssicher nutzen!
- Beweiswert der Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung. Wann darf ich die Zahlung verweigern?
- Wie gehe ich mit dem Verdacht auf vorgetäuschte Arbeitsunfähigkeit um?
- Kind krank, Reha, Arztbesuche. Welche Rechte und Pflichten hat der Arbeitnehmer?
- Wiedereingliederung im Betrieb

## Workshops

### Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG):

- Grundzüge des allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes
- Rechte und Pflichten des Arbeitgebers
- Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers, insbesondere Schadensersatzanspruch

### Mutterschutz und Elternzeit:

- Für wen gilt der Mutterschutz und welche Fristen sind zu beachten?
- Ärztliches und betriebliches Beschäftigungsverbot
- Welche Voraussetzungen gelten für die Inanspruchnahme oder vorzeitige Beendigung von Elternzeit?
- Teilzeit in Elternzeit

### Teilzeit:

- Teilzeit und Brückenteilzeit nach dem Teilzeitbefristungsgesetz
- Welche Anspruchsvoraussetzungen und Fristen gelten?
- Wann kann ich einen Antrag auf Teilzeit rechtssicher ablehnen?
- Welche weiteren Rechtsgrundlagen für Teilzeit gibt es?

### Befristungsrecht:

- Welche Sachgründe gibt es für eine Befristung?
- Was gilt es bei der sachgrundlosen Befristung zu beachten?
- Verlängerung, Kettenbefristung, Übernahme – Hinweise zur Gestaltung

### Betriebsratswahlen:

- Welche Rollen haben Betriebsrat und Wahlvorstand?
- Ablauf der Wahl und Mitwirkungspflichten des Arbeitgebers
- Wann ist eine Wahl anfechtbar?

### Betriebliches Eingliederungsmanagement:

- Welche Formalien sind zwingend zu beachten?
- Ablauf und Ziel des BEM von Beginn an steuern
- Wie muss das BEM mit Blick auf eine personenbedingte Kündigung gestaltet werden?
- Welche Besonderheiten gelten bei schwerbehinderten Arbeitnehmern?

### Die Einigungsstelle:

- Für welche Themen ist die Einigungsstelle zuständig?
- Wie wird sie einberufen und welche Gestaltungsmöglichkeiten hat der Arbeitgeber hier?
- Ablauf und Funktion der Einigungsstelle
- Spruch der Einigungsstelle – und die Rechtsmittel dagegen